

ЗАКОН
О РЕГИСТРАЦИЈИ ПОСЛОВНИХ СУБЈЕКТА У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ
(“Сл. гласник РС”, бр. 67/2013, 15/2016 и 84/2019)

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим законом уређују се правила ванпарничног поступка на основу којих надлежни регистарски судови поступају и одлучују о упису у судски регистар пословних субјеката, као и других субјеката који се уписују у судски регистар.

Члан 2

Изрази употријебљени у овом закону имају сљедеће значење:

- а) Регистар пословних субјеката (у даљем тексту: Регистар) је књига која садржи податке и исправе о пословним субјектима који се региструју у складу са одредбама овог закона, а формира се на територији Републике Српске и састоји се од главне књиге Регистра пословних субјеката и збирке исправа Регистра пословних субјеката,
- б) субјект уписа је пословни субјект, односно правно лице чији је упис обавезан према овом закону, а то су привредна друштва и друга правна лица основана ради обављања привредне дјелатности у циљу стицања добити, јавно предузеће, јавна установа, задруга или задружни савез, као и субјекти чији је упис одређен посебним законима Републике Српске,
- в) регистарски суд је суд надлежан за послове регистрације у складу са Законом о судовима Републике Српске,
- г) надлежни регистарски суд је суд надлежан за упис у Регистар субјекта уписа који се одређује према сједишту субјекта уписа,
- д) једношалтерски систем је систем пружања услуга које врши Агенција за посредничке, информатичке и финансијске услуге (у даљем тексту: Агенција), подносиоцима пријаве на једној физичкој или виртуелној локацији у поступку регистрације код надлежног регистарског суда, у поступку добијања јединственог идентификационог броја код надлежног пореског органа, те у поступку разврставања субјеката уписа по дјелатностима код Агенције, а ако је могуће и осталих врста регистрације код Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине,
- ђ) главна књига Регистра пословних субјеката (у даљем тексту: главна књига Регистра) је јавни дио Регистра који садржи актуелне податке и податке о претходним уписима о субјектима уписа прописане овим законом, а води се у електронском и писаном облику,

е) збирка исправа Регистра пословних субјеката (у даљем тексту: збирка исправа) је дио Регистра који садржи исправе на основу којих је извршен упис података о субјектима уписа у главну књигу Регистра и друге доказе достављене и састављене у поступку уписа у Регистар, као и одлуке донесене у поступку уписа у Регистар, а води се у електронском и писаном облику,

ж) регистрација је свако уношење података у главну књигу Регистра, а у сврху оснивања субјекта уписа, промјене података од значаја за правни промет субјеката уписа у складу са овим законом,

з) електронска регистрација је пружање услуга на једној виртуелној локацији у поступку регистрације код надлежног регистарског суда, надлежног пореског органа и Агенције, примјеном техничких метода уз коришћење квалификованог електронског сертификата за идентификацију подносиоца пријаве и пуноважно потписивање докумената у форми електронског документа,

и) Јединствени информациони систем за регистрацију пословних субјеката Републике Српске (у даљем тексту: ЈИС) је систем за електронску комуникацију и размјену података између учесника у поступку регистрације, као и јединствена база података субјеката уписа који подлијежу судској и пореској регистрацији, те разврставању по дјелатностима,

ј) пријава за регистрацију је прописани образац у који субјект уписа пријаве уноси одговарајуће податке ради регистрације,

к) електронска пријава за регистрацију (у даљем тексту: е-пријава) је електронски образац креиран и приказан путем веб-технологије са идентичним садржајем прописаним за образац за пријаву у писаном облику,

л) матични број субјекта уписа (у даљем тексту: МБС) је евиденцијски идентификациони број који софтвер аутоматски генерише приликом отварања новог досијеа субјекта уписа у оснивању, а овај број је јединствен, непромјенљив и непоновљив,

љ) јединствени идентификациони број (у даљем тексту: ЈИБ) је јединствена идентификациона нумеричка ознака пореског обвезника, који додјељује Пореска управа Републике Српске,

м) матични број (у даљем тексту: МБ) је јединствена идентификациона нумеричка ознака која се користи као стална ознака субјекта уписа у Регистру и код повезивања података о пословним субјектима садржаних у другим регистрима и евиденцијама, а додјељује га Агенција,

н) учесник у поступку регистрације је лице које је покренуло поступак регистрације, односно лице о чијим се правима и правним интересима одлучује у поступку, те надлежни орган,

њ) подносилац пријаве је учесник у поступку регистрације који је покренуо поступак регистрације, односно лице које је потписало пријаву за регистрацију, односно приједлог, а односи се на оснивача који подноси пријаву, односно лице овлашћено оснивачким актом или генералном, односно специјалном пуномоћи које су издате у складу са законом којим је такво лице овлашћено да поднесе пријаву за упис у Регистар,

о) подносилац пријаве у поступку електронске регистрације је подносилац пријаве који је регистрован у ЈИС-у и који има метод аутентикације, односно метод утврђивања идентитета учесника у поступку електронске регистрације и електронског потписивања, те има креиран кориснички налог,

п) кориснички налог је скуп података који идентификују сваког појединачног подносиоца пријаве у поступку електронске регистрације, а које подносилац пријаве уноси приликом регистрације на ЈИС, чиме му се омогућава размјена информација са ЈИС-ом, као и отпремање и пријем документа у форми електронског документа,

р) метод аутентикације, односно метод утврђивања идентитета учесника у поступку електронске регистрације и електронског потписивања представља квалификовани електронски сертификат подносиоца пријаве уз помоћ којег се врши пријава на ЈИС и који издаје квалификовано сертификационо тијело са сједиштем у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини или квалификовано сертификационо тијело са сједиштем у иностранству, у складу са условима који су утврђени прописом којим се уређује електронски потпис,

с) заинтересовано лице је физичко или правно лице које има правни интерес да му се омогући увид у збирку исправа одређеног субјекта уписа, односно податке из службене евиденције Регистра,

т) извод из Регистра је јавна исправа у писаном облику или у форми електронског документа, која се издаје на захтјев лица овлашћеног за заступање субјекта уписа, односно члана органа управљања субјекта уписа, односно надлежног органа на прописан начин, а који садржи актуелне податке (актуелни извод) из главне књиге Регистра и податкесвих претходних уписа (историјски извод),

ћ) увјерење из Регистра представља јавну исправу у писаном облику или у форми електронског документа која се издаје на захтјев заинтересованог лица на прописан начин, а у себи садржи јавни податак или податке из збирке исправа који су престали да важе,

у) потврда из Регистра представља јавну исправу у писаном облику или у форми електронског документа, која се издаје на захтјев заинтересованог лица и на прописан начин, а која у себи садржи појединачни актуелни податак,

ф) брисање из Регистра је унос података којима се означава престанак субјекта уписа, односно престанак важења појединачног податка уписаног у главној књизи Регистра који се односи на појединачне субјекте уписа,

х) евиденција пословних јединица другог регистарског суда су подаци о пословним јединицама чије је сједиште субјекта уписа на подручју другог регистарског суда.

Члан 3

Поступак регистрације пословних субјеката заснива се на сљедећим принципима:

- а) обавезност - сви пословни субјекти дефинисани овим и другим посебним законима Републике Српске обавезни су прије започињања пословне дјелатности регистровати се код надлежног регистарског суда,
- б) законитост - поступак регистрације утврђен је овим законом,
- в) економичност - поступак регистрације, увида у Регистар и издавање извода из Регистра, обавља се без одлагања и уз што мање трошкова,
- г) формалност - регистарски обрасци имају обавезну писану или електронску форму, чији је садржај и изглед утврђен правилником из члана 5. став 3. овог закона,
- д) приоритет - надлежни регистарски суд је дужан поступати по појединачним пријавама према редослиједу њиховог пријема,
- ђ) конститутивност - у тренутку уписа у Регистар, чињенице које се односе на субјекат уписа постају правне, односно у моменту уписа у Регистар се конституишу одређена права и дјеловање регистрације према трећим лицима,
- е) јавност - подаци из Главне књиге регистра су доступни свим заинтересованим лицима, без доказивања правног интереса, у складу са посебним прописима који регулишу заштиту личних података, док се увид у збирку исправа субјекта уписа може извршити ако за то постоји оправдан правни интерес.

Члан 4

У складу са одредбама овог закона, у регистар се обавезно уписују сви облици привредних друштава по одредбама Закона о привредним друштвима, као и други субјекти прописани посебним законом.

Члан 5

(1) У Регистар се уписује: оснивање, повезивање и брисање субјекта уписа; оснивање, односно брисање дијела субјекта уписа; све статусне промјене, укључујући промјене облика организовања субјекта; подаци о повезаним друштвима; подаци о субјекту уписа који су од значаја за правни промет и њихова измјена; подаци у вези са престанком, стечајним, односно ликвидационим поступком; подаци о покретању поступка брисања субјекта регистрације, као и други подаци утврђени овим или другим законима.

(2) Поред података из став 1. овог члана, у Регистар се уписује забрана обављања дјелатности и уписа других чињеница на основу правоснажне одлуке надлежног органа, изречене привремене мјере, односно забиљежбе о одлукама донесеним у складу са другим прописима.

(3) Коришћење, техничке карактеристике и одржавање електронског дијела регистра прописује се правилником, који доноси министар правде.

II - ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ

1. Покретање поступка

Члан 6

(1) Поступак регистрације покреће се подношењем пријаве Агенцији или њеним организационим јединицама, независно од сједишта субјекта уписа.

(2) Пријава се подноси на прописаном обрасцу и уз пријаву се прилажу прописани документи у оригиналу, овјереном препису или овјереној фото-копији.

(3) У поступку електронске регистрације е-пријава подноси се на електронском обрасцу пријаве за регистрацију, кроз ЈИС, унутар креираног корисничког налога на електронском порталу за регистрацију пословних субјеката.

(4) Подносилац пријаве у поступку електронске регистрације електронским путем попуњава све податке у е-пријави, који су потребни за регистрацију пословног субјекта.

(5) По завршетку попуњавања е-пријаве, подносилац пријаве у поступку електронске регистрације потписује образац квалификованим електронским потписом, а ако је подносилац пријаве у поступку електронске регистрације правно лице, поред потписа лица овлашћеног за заступање на образац се ставља и квалификовани електронски печат правног лица.

(6) Уз е-пријаву из става 3. овог члана, подносилац пријаве у поступку електронске регистрације прилаже документе у форми електронског документа прописане овим законом и доказ о уплати таксе за регистрацију.

(7) Изузетно од става 6. овог члана подносилац пријаве у поступку електронске регистрације нема обавезу достављања докумената, када за потребе доказивања испуњености услова за регистрацију, регистарски орган може електронским путем користити податке из одговарајућих регистара других надлежних органа, о чему се подносилац пријаве обавјештава путем ЈИС-а.

(8) Потписивањем пријаве подносилац пријаве даје изјаву да одговара за тачност унијетих података у пријави за регистрацију.

(9) Ако је документ поднесен на страном језику, прилаже се и превод тог документа од овлашћеног судског тумача.

(10) Стране јавне исправе не подлијежу надовјери, под условом реципроцитета.

Члан 7

(1) Пријава се подноси Агенцији непосредно, поштом или електронским путем.

(2) Када се пријава подноси путем поштанске пошиљке, рокови се рачунају од дана када је Агенција запримила пријаву са документацијом.

(3) Потписивање електронске пријаве и докумената, као и овјера електронских докумената, врши се у складу са прописима којима се уређује електронски потпис и електронски документ.

Члан 7а

(1) Документи у прилогу е-пријаве достављају се у форми електронског документа у складу са прописима којима се уређује електронски потпис и електронски документ.

(2) Вријеме отпреме и вријеме пријема е-пријаве и електронских докумената у поступку електронске регистрације мјере се и биљеже у складу са временом системског часовника и видно су назначени подносиоцу пријаве унутар његовог корисничког налога.

(3) Сви документи, које су у поступку електронске регистрације издали надлежни органи, имају својство јавне исправе и не може им се оспорити правна пуноважност због чињенице да су издати у форми електронског документа.

(4) Поступак електронске регистрације и појединачне радње учесника у поступку електронске регистрације прописују се правилником, који доноси министар правде.

2. Поступање Агенције по пријави

Члан 8

(1) На захтјев подносиоца пријаве, Агенција издаје потврду о заprimљеној пријави.

(2) Потврда о примљеној е-пријави доставља се путем електронске поште која је регистрована као електронска адреса у е-пријави.

Члан 9

(1) Агенција пријаву у писаном облику са достављеним документима доставља одмах и без одгађања надлежном регистарском суду и надлежном пореском органу, писменим и електронским путем на одлучивање.

(2) Надлежни порески орган исти дан, а најкасније у року од два дана по пријему пријаве из става 1. овог члана, додјељује ЈИБ или ускраћује додјелу ЈИБ-а субјекту уписа због неиспуњавања услова за додјелу ЈИБ-а у складу са прописом којим је уређен порески поступак.

(3) У поступку електронске регистрације, комуникација између подносиоца пријаве и надлежног регистарског суда и пореског органа обавља се у складу са прописом којим се уређује електронско пословање.

3. Поступање надлежног регистарског суда по пријави

Члан 10

Надлежни регистарски суд је дужан, у року од два дана од дана пријема пријаве, испитати и утврдити да ли су испуњени услови за упис у судски регистар и у истом року донијети одлуку о упису у судски регистар, ако су уз пријаву достављене потребне исправе за упис у судски регистар.

Члан 11

(1) У поступку испитивања пријаве суд испитује да ли су за упис испуњени формални и материјални услови.

(2) Под испуњеним формалним условима подразумијева се:

- а) да је пријава поднесена на прописаном обрасцу и потписана од стране подносиоца,
- б) да су уз пријаву приложене све прописане исправе у оригиналу, односно овјереној фото-копији,
- в) да су исправе донесене у прописаном поступку, односно да имају прописани садржај,
- г) да су испуњени други формални услови прописани овим законом и другим прописима.

(3) Под испуњеним материјалним условима подразумијева се:

- а) да је захтјев за упис одређених података у сагласности са овим законом или другим посебним законима, којим је утврђена обавеза уписа тих података,
- б) да је захтјев у сагласности са одредбама општих аката којима су уређени подаци, односно промјене које се уписују у судски регистар.

Члан 12

(1) Под истим или сличним називом као елементом пословног имена не могу бити уписана два и више пословних субјеката, који би у правном промету изазвали забуну о пословном субјекту и његовој дјелатности.

(2) Прије подношења пријаве за упис у Регистар, субјекту уписа који има намјеру да региструје пословни субјекат омогућава се провјера да ли назив пословног имена није већ резервисан и/или регистрован у Регистру, те ако није резервисан и/или регистрован, онда му се омогућава резервација тог пословног имена у складу са одредбама овог закона.

(3) Ако у поступку регистрације покренутом путем Агенције регистарски суд утврди исти или сличан назив као елемент пословног имена, са већ резервисаним и/или регистрованим пословним именом, закључком налаже подносиоцу пријаве да у року од три дана од дана пријема закључка измијени назив предложеног пословног имена.

(4) Ако подносилац пријаве не поступи у складу са закључком из става 3. овог члана, регистарски суд рјешењем одбацује пријаву за упис у Регистар.

(5) Ако се у поступку електронске регистрације, аутоматском провјером података утврди да подносилац пријаве предлаже исти назив са већ резервисаним и/или регистрованим пословним именом, ЈИС упозорава подносиоца пријаве да предложи други назив пословног имена.

(6) Ако се у поступку електронске регистрације, утврди сличан назив који се може односити и на дио пословног имена, са већ резервисаним и/или регистрованим пословним именом, регистарски суд закључком налаже подносиоцу пријаве да у року од три дана од дана пријема закључка измијени назив предложеног пословног имена.

(7) Ако подносилац пријаве не поступи у складу са закључком из става 6. овог члана, регистарски суд рјешењем одбацује пријаву за упис у Регистар.

Члан 12а

(1) Подносилац пријаве може поднијети пријаву за резервацију пословног имена путем Агенције или путем ЈИС-а у поступку електронске регистрације.

(2) Садржај и изглед пријаве за резервацију пословног имена из става 1. овог члана прописује се правилником из члана 5. став 3. овог закона.

(3) Уз пријаву за резервацију пословног имена, подносилац пријаве доставља доказ о уплати таксе за резервацију пословног имена.

(4) Висина таксе из става 3. овог члана уређује се прописом којим се утврђују судске таксе.

Члан 12б

(1) Након подношења пријаве за резервацију пословног имена, регистарски суд утврђује да ли предложено пословно име за резервацију испуњава услове у складу са прописима којима се регулише пословно име.

(2) Ако регистарски суд утврди да су испуњени услови из става 1. овог члана, доноси рјешење и врши резервацију пословног имена уносом у Регистар у року од два дана од дана достављања пријаве, а рјешење се доставља подносиоцу пријаве.

(3) Ако регистарски суд утврди да нису испуњени услови из става 1. овог члана за резервацију предложеног пословног имена, закључком налаже подносиоцу пријаве да у року од три дана од дана пријема закључка промјени предложено пословно име.

(4) Ако подносилац пријаве не поступи у складу са закључком регистарског суда из става 3. овог члана, регистарски суд рјешењем одбацује пријаву за резервацију пословног имена, што се уноси у Регистар и доставља подносиоцу пријаве.

(5) Против рјешења из става 4. овог члана дозвољена је жалба надлежном другостепеном суду.

Члан 12в

(1) Резервација пословног имена важи 60 дана од момента резервације пословног имена уносом у Регистар.

(2) Ако подносилац пријаве на чије име је резервисано пословно име, у року из става 1. овог члана, не поднесе пријаву за оснивање или пријаву за промјену резервисаног пословног имена или одустане од резервисаног пословног имена, ЈИС аутоматски обавјештава регистарски суд, који доноси рјешење о брисању резервисаног пословног имена из Регистра.

(3) Подносилац пријаве на чије име је резервисано пословно име поднеском путем Агенције или електронским путем, обавјештава регистарски суд о одустанку од резервације пословног имена.

(4) Регистарски суд доставља подносиоцу пријаве рјешење из става 2. овог члана, путем Агенције или електронским путем.

(5) У случају пропуштања рокова за регистрацију пословног субјекта под резервисаним пословним именом, такса за резервацију пословног имена се не враћа.

Члан 13

(1) Надлежни регистарски суд провјерава да ли су уз пријаву за регистрацију поднесене потребне регистарске исправе, те да ли су она у складу са овим законом или посебним прописима Републике Српске којима се уређује оснивање, организација и пословање појединачних пословних субјеката.

- (2) Ако су испуњени услови из става 1. овог члана, надлежни регистарски суд доноси рјешење којим одобрава регистрацију и упис у Регистар.
- (3) Ако нису испуњени услови за регистрацију, надлежни регистарски суд одбија пријаву.
- (4) Ако надлежни регистарски суд посумња у истинитост акта којим се доказује чињеница која је предмет уписа или у законитост поступка по коме је акт донесен или у законитост правне радње која је предмет уписа, надлежни регистарски суд одржава рочиште за расправу на коју позива подносиоца пријаве и лица којима би могле бити познате спорне околности и доноси одлуку у складу са овим законом или другим посебним законима.
- (5) Ако надлежни регистарски суд посумња у постојање неке чињенице од које зависи да ли је захтјев за упис у Регистар у сагласности са овим или другим законима, а сам није овлашћен да утврђује постојање те чињенице, налаже подносиоцу пријаве да од надлежног органа или друге институције прибави одговарајућу исправу у одређеном року.
- (6) Уколико је за утврђивање чињенице из ст. 4. и 5. овог члана надлежан други суд, надлежни регистарски суд ће обавијестити подносиоца пријаве и надлежни орган, односно институцију из става 5. овог члана, да пред тим судом покрене поступак и о томе обавијести надлежни регистарски суд. Кад надлежни регистарски суд прими обавјештење да је покренут поступак, прекида поступак за упис у Регистар до правоснажног окончања тог поступка.
- (7) Надлежни регистарски суд о радњама описаним у ст. 1. до 5. овог члана електронским путем обавјештава Агенцију.

Члан 14

- (1) Надлежни регистарски суд одлуке донесене у поступку регистрације доставља подносиоцу пријаве путем Агенције или електронским путем.
- (2) Агенција је дужна, одмах и без одлагања, одлуке из става 1. овог члана доставити подносиоцу пријаве.
- (3) Ако се подносилац пријаве определијели да му се одлука суда из става 1. овог члана доставља на шалтеру Агенције, Агенција упозорава подносиоца пријаве да се интересује за исход поступка регистрације.
- (4) Уколико се подносилац пријаве протеком рока од десет дана од дана када је Агенција преузела одлуку суда не интересује за исход регистрације, Агенција на својој интернет страници и огласној табли исти дан истиче обавијест којом подносиоца обавјештава да је по поднесеној пријави за регистрацију донесена судска одлука и позива подносиоца да у року од осам дана од дана објављивања обавијести преузме одлуку у просторијама Агенције.

(5) Уколико подносилац пријаве у року из става 4. овог члана не преузме одлуку суда, Агенција извршава доставу тако што одлуку суда заједно са позивом за плаћање судске таксе и трошкова објаве рјешења у ‘Службеном гласнику Републике Српске’ објављује на својој интернет страници и огласној табли исти дан, а достављање се сматра извршеним протеком рока од 15 дана од дана објаве одлуке суда на интернет страници и огласној табли.

(6) Уколико се подносилац пријаве определијели да му се достављање врши путем поште, Агенција је дужна да одлуку суда, користећи стандардни образац повратнице са извјештајем о уручењу писмена, прописаним од ЈП ‘Поште Републике Српске’ а. д. Бања Лука, путем поште пошаље на адресу за пријем писмена наведеној у пријави за регистрацију, заједно са позивом за плаћање судске таксе, односно трошкова објаве рјешења у ‘Службеном гласнику Републике Српске’.

(7) Уколико се достављање не може извршити на начин прописан ставом 6. овог члана, достављање ће се извршити на начин прописан у ставу 5. овог члана.

Члан 15

(1) Све одлуке регистарских судова донесене у поступку регистрације објављују се на интернет страници Агенције.

(2) Подаци уписани у Регистар објављују се са доношењем рјешења о регистрацији.

Члан 16

(1) Уочавање очигледних грешака у писању, које је могуће са сигурношћу провјерити и утврдити на основу поднесених регистарских исправа, не одлаже даљи поступак регистрације.

(2) У случају неусаглашености између података уписаних у Регистру са подацима у рјешењу о регистрацији, надлежни регистарски суд ће, по службеној дужности или на захтјев субјекта уписа, доставити субјекту уписа исправљени препис рјешења, са назнаком да се тим рјешењем замјењује претходно рјешење.

(3) Исправка се уписује умјесто постојећег податка и суд издаје ново рјешење којим се замјењује исправљено.

(4) У случајевима наведеним у ст. 2. и 3. субјекти уписа неће сносити додатне трошкове.

4. Поступак уписа у Регистар дијелова субјекта уписа и промјене сједишта субјекта уписа

Члан 17

(1) У случају уписа дијела субјекта уписа када је подносилац пријаве субјект уписа који је уписан у надлежном регистарском суду Републике Српске, пријава за упис оснивања или

измјена већ уписаног дијела субјекта уписа (пословне јединице, филијале и друго), по правилу, подноси се путем Агенције.

(2) Ако се ради о дијеловима субјекта уписа за чији упис је надлежан други регистарски суд у Федерацији Босне и Херцеговине или Брчко Дистрикту БиХ, надлежни суд који је извршио упис оснивања или измјена већ уписаног дијела субјекта уписа доставља рјешење по извршеном упису директно надлежном регистарском суду на чијем подручју се налази сједиште те пословне јединице, односно дијела субјекта уписа. За упис дијелова субјекта уписа чије се сједиште налази на подручју другог регистарског суда сви уписи се воде само у регистру надлежног регистарског суда код којег се води пословни субјекат у чијем се саставу налазе дијелови пословне јединице.

(3) Надлежни регистарски суд на чијем подручју се налази сједиште пословне јединице врши упис спровођења рјешења надлежног регистарског суда из става 2. овог члана.

Члан 18

(1) У случају уписа промјене сједишта субјекта уписа која доводи до промјене надлежности суда, а када је подносилац пријаве правно лице уписано у надлежном регистарском суду Републике Српске, пријава за упис промјене сједишта подноси се Агенцији.

(2) Електронски подаци и исправе које се односе на пословни субјекат који је промијенио сједиште достављају се, без одлагања, по службеној дужности регистарском суду надлежном према измијењеном сједишту субјекта уписа и Агенцији.

(3) Ако субјекат уписа промијени сједиште на подручје другог регистарског суда, за одлучивање о упису промјене надлежан је регистарски суд на чијем подручју се налази ново сједиште субјекта уписа. У случају статусне промјене субјекта уписа која доводи до промјене сједишта, након извршеног уписа статусне промјене, упис у регистар новог субјекта извршиће суд надлежан према новом сједишту.

(4) Уколико пријава за промјену сједишта субјекта уписа и статусних промјена буде одбачена или одбијена, регистарски суд којем је достављена главна књига са збирком исправа дужан је, по правоснажности рјешења, вратити је надлежном регистарском суду према задњем рјешењу о упису у судски регистар.

(5) Ако се ради о упису промјене сједишта субјекта уписа, који је уписан у надлежан регистарски суд у Федерацији Босне и Херцеговине и Брчко Дистрикта БиХ, надлежни суд који је извршио упис оснивања податке и исправе доставља по службеној дужности директно надлежном регистарском суду на чијем се подручју налази ново сједиште субјекта уписа.

(6) Рјешење о упису промјене сједишта из става 5. овог члана уписује се у Регистар.

(7) Субјекти уписа за које је посебним законом утврђено давање претходне дозволе за оснивање и пословање од надлежног органа и над чијим се пословањем у складу са законом спроводи редовни надзор од надлежног органа Републике Српске могу мијењати сједиште само на територији Републике Српске.

Члан 19

На случајеве спровођења рјешења надлежног регистарског суда из Федерације Босне и Херцеговине и Брчко Дистрикта БиХ, наведене у члану 17. ст. 2. и 3. овог закона, као и у случају уписа промјене сједишта из члана 18. ст. 5. и 6. овог закона, од стране надлежног регистарског суда Републике Српске, не примјењује се рок прописан у члану 10. овог закона.

III - ОБАВЕЗНИ ПОДАЦИ РЕГИСТРА

1. Општи подаци Регистра пословних субјеката

Члан 20

- (1) Регистар се води у електронском и писаном облику.
- (2) Главна књига Регистра води се у електронском и писаном облику.
- (3) Главна књига и збирка исправа води се за сваког појединачног субјекта уписа.
- (4) Податке уписане у главну књигу мијења само надлежни регистарски суд, а приступ главној књизи имају Агенција и надлежни порески орган.
- (5) Главна књига Регистра у електронском облику доступна је свим регистарским судовима у Босни и Херцеговини.
- (6) Збирка исправа води се у електронском и писаном облику.
- (7) Регистарски судови гарантују вјеродостојност уписа који спроведу.

Члан 21

- (1) Надлежни регистарски суд ће захтијевати исправе и документе на основу којих се утврђује испуњавање формалних и материјалних услова за упис у регистар општих и посебних података.
- (2) Надлежни регистарски суд податке о имену и презимену, јединственом матичном броју, адреси пребивалишта и боравишта, те броју идентификационог документа домаћих физичких лица који се уписују у Регистар преузима и провјерава из евиденција јединственог матичног броја, пребивалишта и боравишта, личних карата и пасоша путем Министарства унутрашњих послова, електронским путем.

(3) Надлежни регистарски суд електронским путем по службеној дужности путем Регистра новчаних казни, трошкова принудне наплате и прекршајне евиденције, врши провјеру да ли су плаћене све новчане казне, трошкови принудне наплате и трошкови поступка, за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања у складу са прописом којим се уређују прекршаји и прекршајни поступак.

Члан 22

Општи подаци о пословним субјектима који се уносе у главну књигу Регистра су:

- а) назив, сједиште и МБС уколико је оснивач/члан правно лице, односно име, презиме, пребивалиште и податак о броју личне карте, као и друге исправе на основу којих је утврђен идентитет, уколико је оснивач/члан физичко лице,
- б) предмет уписа,
- в) дан и сат пријема пријаве за упис код Агенције,
- г) назив и сједиште субјекта уписа,
- д) скраћена ознака назива субјекта уписа, уколико га исти има,
- ђ) МБС, МБ и ЛИБ, те царински број, уколико га има,
- ж) правна форма субјекта уписа,
- з) назив, број и датум акта о оснивању субјекта уписа, односно акта о измјени података,
- и) име и презиме, пребивалиште, односно боравиште и положај овлашћеног представника/заступника субјекта уписа, подаци о личној карти и другим исправама на основу којих је утврђен идентитет,
- ј) обим овлашћења овлашћеног представника/заступника субјекта уписа,
- к) висина уплаћеног капитала у новцу, односно вриједност улога у стварима и правима,
- л) висина уплаћеног капитала у новцу,
- љ) процентуално учешће појединачног оснивача у капиталу субјекта уписа
- м) дјелатност субјекта уписа са шифрама одговарајућег нивоа дјелатности предвиђеним важећом класификацијом дјелатности,
- н) право обављања спољнотрговинског пословања.

2. Посебни подаци Регистра пословних субјеката

Члан 23

Посебни подаци, односно подаци који се уносе у Регистар у случају уписа дијелова субјекта уписа, уписа међусобно повезаних субјекта уписа, те уписа статусних промјена, односно промјена општих и посебних података од значаја за правни промет односе се на:

- а) упис дијела или пословне јединице субјекта уписа,
- б) упис везе супсидијарног друштва,
- в) спајање два или више субјеката уписа,
- г) припајање једног или више субјеката уписа другом субјекту уписа,
- д) подјеле субјеката уписа на два или више субјеката уписа,
- ђ) промјене облика субјеката уписа и
- е) престанак субјекта уписа.

Члан 24

(1) Подаци који се уносе у Регистар приликом регистрације подружнице или пословне јединице субјекта уписа су:

- а) назив и мјесто пословања пословне јединице или подружнице,
- б) скраћена ознака пословне јединице или подружнице уколико га субјекат уписа има,
- в) дјелатност пословне јединице или подружнице субјекта уписа,
- г) назив, број и датум акта о оснивању пословне јединице или подружнице субјекта уписа,
- д) име и презиме, пребивалиште, односно боравиште, својство, обим овлашћења, број личне карте или друге исправе на основу које је утврђен идентитет лица овлашћеног за заступање пословне јединице или подружнице субјекта уписа.

(2) Пословна јединица или подружница субјекта уписа уписује се у главну књигу Регистра код надлежног регистарског суда према сједишту субјекта уписа.

(3) Рјешење о упису дијела или организационе јединице доставља се регистарском суду на чијем подручју се налази сједиште или организациона јединица.

(4) На основу рјешења из става 3. овог члана, надлежни суд доноси рјешење којим се евидентира пословна јединица на подручју тог суда и доставља га надлежном

регистарском суду на чијем подручју се налази сједиште субјекта уписа и дијелу друштва које се оснива, односно код којег се врши упис промјене.

Члан 25

(1) Подаци који се уносе у Регистар приликом регистрације подружнице или пословне јединице страног правног лица су:

- а) назив и мјесто пословања пословне јединице,
- б) МБ, МБС и ЈИБ или под ЈИБ,
- в) дјелатност,
- г) лично име заступника, својство, обим овлашћења и број исправе на основу које је наведеном лицу утврђен идентитет,
- д) назив, правна форма и сједиште оснивача,
- ђ) назив, правна форма, сједиште оснивача и МБС,
- е) лично име заступника оснивача и
- ж) податак о регистрованом капиталу оснивача, ако се према праву државе у којој је регистрован оснивач такав податак региструје.

(2) Рјешење о регистрацији пословне јединице страног правног лица Агенција доставља Министарству привреде и предузетништва Републике Српске, Пореској управи Републике Српске, Министарству спољне трговине и економских односа Босне и Херцеговине и Служби за странце при Министарству безбједности Босне и Херцеговине, уколико се ради о заступнику странцу.

Члан 26

Приликом регистрације супсидијарног или повезаног друштва у Регистру, односно главној књизи, изводима и рјешењу о регистрацији већинског друштва, надлежни регистарски суд уписује везу уписом матичног броја субјекта супсидијарног друштва уз податке матичног субјекта, односно уписом матичног броја субјекта матичног друштва, уз податке супсидијарног или повезаног друштва.

Члан 27

(1) Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају спајања два или више субјеката уписа су:

- а) назив и сједиште субјеката уписа који се спајају, као и МБС тих субјеката,

б) број и датум рјешења о регистрацији којим су регистровани субјекти уписа који се спајају,

в) назив, број и датум акта о спајању субјекта уписа,

г) назив и сједиште новог субјекта уписа насталог спајањем са новим општим подацима и

д) назив, број и датум акта о спајању субјекта уписа.

(2) У рјешењу о регистрацији субјекта уписа који престаје постојати спајањем у нови субјект уписа уписује се, поред чињенице престанка постојања брисања, и чињеница спајања, односно МБС новог субјекта уписа.

Члан 28

(1) Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају регистрације припајања једног или више пословних субјеката другом су:

а) назив и сједиште субјекта уписа који се припаја другом субјекту уписа,

б) број и датум рјешења о регистрацији којим је регистрован субјекат уписа који се припаја и МБС тог субјекта,

в) назив, број и датум акта о припајању субјекта уписа,

г) назив и сједиште субјекта уписа којем се припаја субјект уписа са новим општим подацима и МБС тих субјеката.

(2) У рјешењу о регистрацији субјекта уписа који престаје да постоји припајањем другом субјекту уписа уписује се, поред чињенице престанка постојања брисања, и чињеница припајања, односно број рјешења о регистрацији субјекта којем је припојен.

(3) У рјешењу о регистрацији постојећег субјекта уписа уписују се чињеница припајања и нови општи подаци.

Члан 29

(1) Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају регистрације подјеле субјекта уписа или одвајања на два или више субјеката уписа су:

а) назив и сједиште субјекта који се дијели на два или више нових субјеката уписа,

б) број и датум рјешења о регистрацији којим је регистрован субјект уписа који се дијели и МБС тог субјекта и

в) назив, број и датум акта о подјели субјекта уписа.

(2) У рјешењу о регистрацији субјекта уписа који се дијели, поред чињенице дијелења, односно престанка постојања брисања, уписују се број и датум рјешења о регистрацији нових субјеката уписа насталих дијелењем и МБС тих субјеката.

Члан 30

Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају уписа промјене облика субјекта уписа су:

- а) назив о промјени облика субјекта уписа,
- б) измијењени МБС због промјене облика организовања и
- в) нови општи подаци настали због промјене облика организовања.

Члан 31

(1) Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају престанка субјекта уписа на један од начина утврђених важећим прописима Републике Српске су:

- а) датум престанка субјекта уписа,
- б) разлог престанка субјекта уписа.

(2) Покретање поступка стечаја, односно ликвидације уноси се на основу одлуке надлежног суда.

(3) Након закључења поступка ликвидације, односно стечаја правоснажно рјешење суда о закључењу поступка доставља се надлежном регистарском суду.

(4) На основу одлуке суда из става 3. овог члана, надлежни регистарски суд, по службеној дужности, брише субјекте уписа из судског регистра.

Члан 31а

(1) Подаци који се уносе у главну књигу Регистра у случају регистрације стечајне масе су:

- а) стечајна маса настала од стечајног дужника,
- б) ЛИБ и МБ стечајне масе,
- в) адреса за пријем писмена стечајне масе (уписује се податак о адреси пребивалишта стечајног управника),
- г) подаци за стечајног дужника над којим је обустављен, односно закључен стечајни поступак,

- д) правни основ уписа,
- ђ) вриједност стечајне масе,
- е) подаци о стечајном управнику,
- ж) забилежбе података од значаја за правни промет,
- з) подаци о брисању стечајне масе из Регистра.

(2) У Регистар се уносе и све промјене података садржаних у Регистру.

IV - ИСПРАВЕ И ДРУГИ АКТИ НЕОПХОДНИ ЗА УПИС У РЕГИСТАР

Члан 32

(1) У поступку оснивања субјекта уписа, односно измјене података од значаја за правни промет које се обавезно уносе у Регистар, ради утврђивања и промјене општих и посебних података подносе се следеће исправе:

а) лична карта за домаће физичко лице, односно путна исправа за страног физичко лице оснивача и лица овлашћеног за заступање,

б) извод из одговарајућег регистра којим се утврђује идентитет оснивача домаћег или страног правног лица, а уколико је оснивач субјекта уписа страног правног лица, чији је оснивач правно лице, доставља се и извод из одговарајућег регистра за правно лице оснивача ако његов удио износи 20% или више (стварни власник), те за сва правна лица осниваче оснивача чији удио износи 20% или више, све до извода из одговарајућег регистра у којем је могуће идентификовати коначног власника - физичко лице, који је овјерио надлежни орган те државе, са апостилом, те увјерење надлежног органа о пребивалишту државе из које долази домаће или страног физичко лице оснивача и доказ о измиреним обавезама по основу директних пореза за физичко и правно лице оснивача на територији Републике Српске,

в) одговарајуће писмено овлашћење којим се утврђује својство лица овлашћеног за заступање, односно представљање субјекта уписа и овјерен потпис тог лица код нотара, увјерење надлежног органа о пребивалишту државе из које долази домаће или страног физичко лице овлашћено за заступање, односно представљање субјекта уписа,

г) акт о оснивању или акт о измјени општих података значајних за правни промет већ основаног, односно регистрованог пословног субјекта уписа којим се утврђује оснивање, односно измјена података или други одговарајући акт,

д) одлука о именовању лица за заступање у унутрашњем и спољнотрговинском промету, ако такво лице није именовано актом о оснивању и изјаву о прихватању ове дужности, на којима је потпис овјерен код нотара,

ђ) потврда банке о извршеној уплати на привремени рачун или рачун пословног субјекта о депонованом, односно уплаћеном новчаном улогу којим се утврђује висина уплаћеног капитала у новцу оснивача, односно члана пословног субјекта, с тим да потврда садржи податке о уплатиоцу, сврси уплате, висини уплате и податке о називу пословног субјекта у чију корист се уплата врши,

е) извод из одговарајућих јавних регистара којим се утврђује право својине на улогу у стварима и правима, те налаз и мишљење овлашћеног судског вјештака или ревизора којим се утврђује вриједност улога у стварима и правима,

ж) одобрење надлежног органа као услов уписа у Регистар.

(2) Одредбе става 1. т. а), б), в) и г) овог члана примјењују се код уписа свих облика пословних субјеката, као и код уписа промјене података који се са тим исправама доказују, осим ако је њихова примјена изричито искључена овим законом.

(3) Исправе из става 1. тачка б) овог члана, које се односе на оснивача страног правно лице, достављају се и код пријаве свих промјена основног капитала друштава са ограниченом одговорношћу.

(4) Ако се из објективних разлога крајњи стварни власник оснивача субјекта уписа не може идентификовати у складу са ставом 1. тачка б) овог члана, лице овлашћено за заступање оснивача страног правног лица даје изјаву, у писаном облику, у којој наводи податке о крајњем стварном власнику.

Члан 32а

(1) У поступку електронске регистрације пословних субјеката, ради утврђивања и промјене општих и посебних података, који се уносе обавезно у Регистар подносе се исправе из члана 32. овог закона у форми електронског документа.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, регистарски суд електронским путем провјерава испуњеност услова и то:

а) података који се односе на домаће физичко лице из члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона, преузимањем података из регистара јединственог матичног броја, пребивалишта и боравишта, личне карте и пасоша путем Министарства унутрашњих послова,

б) података који се односе на домаћи пословни субјекат из члана 32. став 1. тачка б) овог закона путем Регистра,

в) података који се односе на доказ о измиреним обавезама по основу директних пореза за физичко и правно лице оснивача на територији Републике Српске из члана 32. став 1. тачка б) овог закона путем надлежног пореског органа,

г) података да ли су плаћене све новчане казне, трошкови принудне наплате и трошкови поступка за учињене прекршаје из области економског и финансијског пословања путем Регистра новчаних казни, трошкова принудне наплате и прекршајне евиденције.

Члан 33

(1) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања акционарског друштва подносе се сљедеће исправе:

а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в),

б) акт о оснивању или други одговарајући акт,

в) одобрење надлежног органа, односно Комисије за хартије од вриједности, а ако је посебним законом предвиђено, исправе утврђене чланом 32. став 1. тачка ж) овог закона,

г) потврда банке о уплати оснивачког капитала у новцу, односно доказ о новчаној вриједности ствари и права унесених у друштво,

д) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању, и

ђ) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава директора или вршиоца дужности о прихватању те дужности.

(2) У случају отвореног оснивања акционарског друштва субјект уписа подноси и доказ о објављивању јавног позива за упис и уплату акција, односно проспекта са одобрењем проспекта од Комисије за хартије од вриједности.

(3) Уз пријаву за упис у Регистар затвореног акционарског друштва, поред исправа из става 1. овог члана, прилаже се и доказ о средствима обезбјеђења за неуплаћени износ новчаног дијела оснивачког улога, односно за вриједност неунесеног новчаног улога.

(4) У Регистар се уписују оснивачи акционарског друштва.

Члан 34

(1) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања банке подносе се сљедеће исправе:

а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању банке или други одговарајући акт,

в) рјешење Агенције за банкарство о издавању дозволе за рад и сагласност на акт о оснивању и статут, односно друге исправе предвиђене посебним прописима,

г) доказ да су уплаћена новчана средства на привремени рачун код банке,

д) акт о именовану директора или вршиоца дужности директора, уз изјаву о прихватању ове дужности,

ђ) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање и

е) доказ да су оснивачи банке средства у неновчаном облику ставили на располагање банци.

(2) Уз пријаву за упис у Регистар послова платног промета са иностранством, кредитних послова са иностранством и девизно-валутних и мјењачких послова банке, прилаже се овлашћење Агенције за банкарство, као и одлука о именовану лица овлашћених за заступање и овјерен потпис тих лица.

(3) Уз пријаву за упис у Регистар послова са хартијама од вриједности банка прилаже рјешење Комисије за хартије од вриједности о давању дозволе за обављање послова са хартијама од вриједности.

(4) На упис у Регистар дијела банке сходно се примјењују одредбе члана 43. овог закона.

(5) На упис штедионица, штедно-кредитних организација, штедно-кредитних задруга сходно се примјењују одредбе става 1. овог члана.

(6) Уз пријаву за упис у регистар оснивања брокерскодилерског друштва подносе се слjedeће исправе:

а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању брокерско-дилерског друштва или други одговарајући акт,

в) рјешење Комисије за хартије од вриједности о издавању дозволе за обављање послова са хартијама од вриједности,

г) потврда банке о уплати оснивачког улога у новцу,

д) одлука о именовану лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању,

ђ) рјешење Комисије за хартије од вриједности о давању сагласности на именовање лица овлашћеног за заступање и

е) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава лица овлашћеног за заступање о прихватању те дужности.

(7) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања берзе хартија од вриједности подносе се следеће исправе:

- а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в),
- б) акт о оснивању берзе или други одговарајући акт,
- в) рјешење Комисије за хартије од вриједности о издавању дозволе за оснивање и рад берзе,
- г) потврда банке о уплати оснивачког улога у новцу,
- д) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању,
- ђ) рјешење Комисије за хартије од вриједности о давању сагласности на именовање лица овлашћеног за заступање и
- е) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава лица овлашћеног за заступање о прихватању те дужности.

(8) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања друштва за управљање инвестиционим фондовима подносе се следеће исправе:

- а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в),
- б) акт о оснивању,
- в) рјешење Комисије за хартије од вриједности о издавању дозволе за оснивање и рад друштва за управљање,
- г) потврда банке о уплати оснивачког улога у новцу,
- д) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању,
- ђ) рјешење Комисије за хартије од вриједности о давању сагласности на именовање лица овлашћеног за заступање и
- е) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава лица овлашћеног за заступање о прихватању те дужности.

Члан 35

(1) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања акционарског друштва за осигурање подносе се следеће исправе:

- а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,
- б) акт о оснивању друштва за осигурање или други одговарајући акт,
- в) рјешење Агенције за осигурање Републике Српске о издавању дозволе за обављање дјелатности осигурања,
- г) потврда банке о уплати оснивачког улога у новцу,
- д) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању,
- ђ) рјешење Агенције за осигурање Републике Српске о давању сагласности за именовање лица овлашћеног за заступање и
- е) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава лица овлашћеног за заступање о прихватању те дужности.

(2) На упис у Регистар дијела акционарског друштва за осигурање сходно се примјењују одредбе члана 43. овог закона.

(3) Уз пријаву за упис у регистар оснивања друштва за узајамно осигурање примјењују се одредбе става 1. овог члана.

(4) Уз пријаву за упис у регистар оснивања друштва за заступање у осигурању подносе се слjedeће исправе:

- а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,
- б) акт о оснивању друштва за заступање у осигурању или други одговарајући акт,
- в) рјешење Агенције за осигурање Републике Српске о издавању дозволе за обављање дјелатности заступања у осигурању,
- г) потврда банке о уплати оснивачког улога у новцу и
- д) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако није именовано актом о оснивању.

Члан 36

(1) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања друштва са ограниченом одговорношћу подносе се слjedeће исправе:

- а) исправе утврђене одредбом члана 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању,

в) потврда банке о извршеној уплати капитала у новцу, односно доказ о новчаној вриједности ствари и права унесених у друштво, чија је вриједност процијењена од стране овлашћеног процјенитеља,

г) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, уколико није именовано актом о оснивању,

д) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава директора или вршиоца дужности директора о прихватању дужности.

(2) Уз пријаву за упис у Регистар оснивања друштва са ограниченом одговорношћу, уз исправе наведене у ставу 1. овог члана, подноси се и доказ о средствима обезбјеђења за неуплаћени износ новчаног дијела оснивачког улога, односно за вриједност неунесеног неовчаног дијела.

Члан 37

Уз пријаву за упис у Регистар оснивања ортачког друштва и командитног друштва подносе се сљедеће исправе:

а) исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању,

в) потврда банке о уплати новчаног улога на привремени рачун, односно доказ о томе да су ствари и права стављене на располагање друштву, уколико је предвиђена уплата новца, односно уношење ствари и права у друштво, актом о оснивању, чија је вриједност процијењена од стране овлашћеног процјенитеља и

г) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање, те изјава директора или вршиоца дужности директора о прихватању дужности.

Члан 38

На упис у Регистар оснивања јавног предузећа сходно се примјењују одредбе закона које се односе на упис акционарског и друштва са ограниченом одговорношћу, у зависности од облика организовања јавног предузећа.

Члан 39

Уз пријаву за упис у Регистар оснивања организација или других правних лица којима је по закону повјерено вршење јавних овлашћења подносе се сљедеће исправе:

а) исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању или други одговарајући акт,

г) акт надлежног органа да организација или друго правно лице, којем је по закону повјерено вршење јавних овлашћења и које испуњава прописане услове за обављање послова, ако је то предвиђено посебним законом,

д) одлука о именовању директора или вршиоца дужности директора, ако није именован актом о оснивању и овјерени потпис, уз изјаву о прихватању ове дужности,

ђ) акт надлежног органа о давању јавног овлашћења организацији или другом правном лицу, којем је по закону повјерено вршење јавних овлашћења и

е) акт надлежног органа да организација или друго правно лице, којем је по закону повјерено вршење јавних овлашћења и испуњава прописане услове за обављање послова, ако је то предвиђено посебним законом.

Члан 40

Уз пријаву за упис у Регистар оснивања пословног удружења прилаже се уговор о оснивању, доказ о уплати основног капитала у новцу, доказ о стављању ствари и права на располагање пословном удружењу у складу са уговором, одлука о именовању заступника пословног удружења и овјерен потпис заступника пословног удружења.

Члан 41

Уз пријаву за упис у Регистар оснивања установе подносе се сљедеће исправе:

а) исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона,

б) акт о оснивању или други одговарајући акт,

г) доказ о износу средстава за оснивање и почетак рада установе, односно доказ да су ствари и права која се уносе у установу предата на располагање установи, ако су оснивачким актом ова средства утврђена као основни капитал,

д) одлука о именовању директора и вршиоца дужности директора, ако није именован актом о оснивању и овјерен потпис, те изјава директора или вршиоца дужности директора о прихватању дужности,

ђ) акт надлежног органа да установа испуњава прописане услове за обављање послова установе и

е) друге акте и исправе прописане посебним прописима у зависности од врсте установе.

Члан 42

(1) Уз пријаву за оснивања задруге подносе се сљедеће исправе:

а) акт о оснивању,

б) задружна правила,

в) доказ о извршеној уплати или уношењу удјела, односно средстава оснивача у складу са оснивачким актом,

г) одлука о именовању директора,

д) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање и изјава директора или вршиоца дужности директора о прихватању дужности и

ђ) исправе предвиђене посебним законима.

(2) На упис у судски регистар задружног савеза сходно се примјењује став 1. овог члана.

Члан 43

Уз пријаву за упис оснивања пословне јединице домаћег правног лица подносе се сљедеће исправе:

а) акт о оснивању,

б) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање, ако то лице није именовано актом о оснивању,

в) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање уз изјаву о прихватању дужности и

г) исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона.

Члан 44

Уз пријаву за упис оснивања пословне јединице страног правног лица подносе се сљедеће исправе:

а) акт о оснивању,

б) одлука о именовању лица овлашћеног за заступање пословне јединице страног правног лица, уколико исти није именован оснивачким актом,

в) овјерен потпис лица овлашћеног за заступање уз изјаву о прихватању дужности,

г) исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона и

д) одобрење надлежног органа ако је то прописано посебним законом за обављање одређених дјелатности.

Члан 45

Уз пријаву за упис прокуре у Регистар подносе се сљедеће исправе:

а) одлука о давању прокуре и

б) овјерен потпис прокуристе уз изјаву о прихватању дужности, лична карта или путна исправа на основу које је утврђен идентитет лица, увјерење о пребивалишту, те доказ о одобреном боравку на територији Босне и Херцеговине, уколико је прокуриста страно физичко лице.

Члан 46

Код уписа промјена података у Регистар који су од значаја за правни промет као што су промјена назива, сједишта и дјелатности субјекта уписа, промјена оснивача, лица овлашћеног за заступање и других промјена, доставља се акт о измјенама и допунама тих промјена.

Члан 47

(1) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала код отвореног акционарског друштва по основу нових улога подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању основног капитала,

б) потврда банке о уписаним и уплаћеним акцијама или други доказ повећања основног капитала и

в) рјешење Комисије за хартије од вриједности Републике Српске.

(2) Уз пријаву условног повећања основног капитала отвореног акционарског друштва прилаже се одлука скупштине друштва о условном повећању капитала. Уз пријаву за упис укупног износа за који су издате акције у претходној пословној години, на основу одлуке о условном повећању основног капитала, подносе се сљедеће исправе:

а) изјава директора да су акције издате за намјене одређене у тој одлуци и

б) рјешење Комисије за хартије од вриједности Републике Српске.

(3) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала отвореног акционарског друштва по основу овлашћеног капитала подносе се сљедеће исправе:

а) одлука управе друштва о повећању капитала,

б) извод из статута, односно одлука скупштине којом је управа овлашћена за доношење такве одлуке и

в) рјешење Комисије за хартије од вриједности Републике Српске.

(4) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала отвореног акционарског друштва претварањем резерви и нераспоређене добити у основни капитал подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању основног капитала,

б) извјештај независног ревизора о финансијским извјештајима на основу којих се врши повећање основног капитала и

в) рјешење Комисије за хартије од вриједности Републике Српске.

(5) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала затвореног акционарског друштва по основу нових улога подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању основног капитала и

б) потврда банке о уплаћеним акцијама или други доказ повећања капитала, односно извјештај овлашћеног процјенитеља којим се утврђује вриједност улога неновчаних улога заједно са исправама којима се доказује право својине на неновчаним улозима.

(6) Уз пријаву за упис у Регистар условног повећаног капитала затвореног акционарског друштва прилажу се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању капитала,

б) извјештај банке о уплаћеним акцијама или други доказ о повећању основног капитала и

в) изјава директора да су акције издате за намјене одређене у тој одлуци.

(7) Уз пријаву у Регистар повећања основног капитала по основу овлашћеног капитала код затвореног акционарског друштва подносе се сљедеће исправе:

а) одлука управе друштва о повећању капитала и

б) извод из статута, односно одлука скупштине којом је управа овлашћена за доношење такве одлуке.

(8) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала затвореног акционарског друштва претварањем резерви и нераспоређене добити у основни капитал подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању основног капитала и

б) извјештај независног ревизора о финансијским извјештајима на основу којих се врши повећање основног капитала са мишљењем овлашћеног ревизора о износу резерви и нераспоређене добити за који се повећава основни капитал.

(9) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала затвореног акционарског друштва претварањем потраживања у улог подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о повећању основног капитала,

б) налаз судског вјештака о износу потраживања која се претварају у акције,

в) исправе којима се доказује потраживање које се претвара у акције.

Члан 48

(1) Уз пријаву за упис у Регистар смањења основног капитала акционарског друштва подносе се сљедеће исправе:

а) одлука скупштине акционара о смањењу основног капитала уз доказ о објављивању одлуке о смањењу основног капитала са позивом повјериоцима да пријаве своја потраживања у складу са законом,

б) доказ о позивању акционара за подношење акција ради спајања или промјене номиналне вриједности у складу са законом, односно доказ о поништавању акција или оглашавању акција неважећим,

в) рјешење Комисије за хартије од вриједности Републике Српске и

г) извјештај ревизора о финансијским извјештајима на основу којих се врши смањење основног капитала.

(2) Уз пријаву за упис поједностављеног смањења основног капитала насталог спровођењем одлуке сходно се примјењује одредба става 1. овог члана.

Члан 49

(1) Уз пријаву за упис у Регистар повећања основног капитала друштва са ограниченом одговорношћу по основу нових улога, претварањем резерви и нераспоређене добити, те претварањем потраживања у улог, сходно се примјењују одредбе члана 47. које се односе на повећање основног капитала код затвореног акционарског друштва.

(2) Уз пријаву за упис смањења основног капитала друштва са ограниченом одговорношћу прилаже се и одлука о смањењу капитала друштва и доказ да су повјериоци субјекта уписа обавијештени о намјераваном смањењу капитала.

Члан 50

(брисано)

Члан 51

- (1) Уз пријаву за упис у регистар приступања новог члана ортачког друштва прилаже се измјена акта о оснивању.
- (2) Уз пријаву за упис престанка чланског односа у ортачком друштву прилаже се исправа којом се доказује основ престанка чланског односа и измјене акта о оснивању.
- (3) Уз пријаву за упис у регистар приступања новог члана командитног друштва и друштва са ограниченом одговорношћу прилаже се одлука органа управљања субјекта уписа, односно уговор о преносу удјела, као и измјене и допуне оснивачког акта односно статута.
- (4) Уз пријаву за упис престанка чланског односа у командитном друштву и друштву са ограниченом одговорношћу прилаже се исправа којом се доказује основ престанка чланског односа и измјене и допуне оснивачког акта односно статута.

Члан 52

- (1) Уз пријаву за упис у регистар промјене назива субјекта уписа прилаже се одговарајући акт о промјени назива.
- (2) Уз пријаву за упис у регистар промјене сједишта субјекта уписа прилаже се одговарајући акт о промјени сједишта субјекта уписа.
- (3) Уз пријаву за упис промјене дјелатности субјекта уписа прилаже се одговарајући акт о промјени дјелатности и одобрење надлежног органа, ако је то прописано посебним законом.
- (4) Уз пријаву за упис у регистар промјене одговорности субјекта уписа за обавезе других субјеката уписа у правном промету прилаже се уговор, односно његове измјене.
- (5) Уз пријаву за упис промјене лица овлашћеног за заступање субјекта уписа прилаже се одлука надлежног органа субјекта уписа којом је једно лице разријешено, односно којом том лицу престаје право заступања, а друго лице именовано односно овлашћено за заступање, као и обим овлашћења тог лица, овјерен потпис тог лица, те изјава директора или вршиоца дужности директора о прихватању дужности.
- (6) Уз пријаву за упис у регистар промјене оснивача или повећања, односно смањења броја оснивача или промјене оснивачког удјела прилаже се уговор, односно одлука о промјени оснивача односно удјела. За новог члана друштва потребно је приложити

исправе утврђене чланом 32. став 1. т. а), б) и в) овог закона и доказ о измиреним обавезама по основу пореза за новог члана друштва.

(7) Уз пријаву промјене члана, односно престанка својства члана прилаже се доказ о измиреним обавезама по основу пореза за друштво и лице којем својство члана престаје.

V - ИСПРАВЕ НЕОПХОДНЕ ЗА УПИС СТАТУСНИХ ПРОМЈЕНА И ПРОМЈЕНА ОБЛИКА ПОСЛОВНИХ СУБЈЕКТА

Члан 53

(1) Уз пријаву за упис у регистар спајања уз припајање пословног субјекта подносе се слjedeће исправе:

а) уговор о припајању,

б) налаз овлашћеног судског вјештака о вриједности имовине која учествује у припајању, са образложењем, и извјештај независног ревизора о спајању уз припајање,

в) сагласност скупштина пословних субјеката на уговор о припајању и

г) доказ о објављивању нацрта уговора о спајању уз припајање.

(2) У случају да у припајању учествује јавно предузеће, поред исправа наведених у ставу 1. овог члана, прилаже се и сагласност надлежног органа на уговор о припајању.

(3) Ако се припајањем повећава основни капитал пословног субјекта којем се други пословни субјект припаја, подноси се и доказ о висини укупног основног капитала.

(4) Ако се 90% основног капитала зависног предузећа налази у власништву матичног предузећа коме се зависно припаја, није потребно прилагати одлуку скупштине друштва стицаоца, као ни извјештај управног одбора и извјештај о независној ревизији спајања уз припајање под условом да:

а) нацрт уговора о спајању уз припајање буде објављен најкасније 30 дана прије дана одржавања скупштине зависног друштва, на којој се одлучује о спајању уз припајање, а ако је то друштво отворено акционарско друштво, објављивање се врши и најмање у једним дневним новинама које се продају на цијелом подручју Републике Српске,

б) члановима друштва стицаоца у његовом сједишту буде омогућен увид у нацрт уговора о спајању уз припајање, финансијски извјештаји свих друштава који престају припајањем у посљедње три године и посебан рачуноводствени извјештај за текућу годину, ако је такав извјештај обавезан за спајање уз припајање, најмање 30 дана прије дана одржавања скупштине акционара друштва престалог припајањем на којој се одлучује о спајању уз припајање и

в) један или више чланова/акционара друштва стицаоца са најмање 5% удјела/акција са правом гласа о спајању уз припајање не захтијева одржавање скупштине тог друштва ради одлучивања о спајању уз припајање, у року од 30 дана од дана одржавања скупштине друштва које престаје припајањем, на којој је усвојен нацрт уговора о спајању уз припајање.

Члан 54

(1) На спајање уз оснивање пословног субјекта примјењују се одредбе овог закона о спајању уз припајање пословног субјекта, ако другим законом није другачије прописано.

(2) На статусне промјене, подјелу и одвајање пословног субјекта примјењују се одредбе овог закона о спајању уз припајање пословног субјекта.

Члан 55

Уз пријаву за упис новог пословног субјекта насталог подјелом прилаже се одлука скупштине о подјели пословног субјекта и диобни биланс одобрен од скупштине.

Члан 56

Уз пријаву за упис промјене облика пословног субјекта прилаже се одлука скупштине, односно другог органа пословног субјекта о промјени облика, а у случају промјене отвореног акционарског друштва у друштво са ограниченом одговорношћу, ортачко или командитно друштво, уз пријаву се прилаже и рјешење Комисије за хартије од вриједности, као и у другим случајевима прописаним посебним законима.

Члан 57

На пријаве, односно садржај исправа уз пријаву за упис статусних промјена и обавезних података о субјектима уписа примјењују се одредбе овог закона које уређују упис у судски регистар оснивања одговарајућег облика пословног субјекта.

Члан 58

(1) Ако надлежни суд донесе одлуку о спровођењу поступка ликвидације, односно отварања поступка стечаја, дужан је доставити рјешење регистарском суду.

(2) Регистарски суд по службеној дужности, а по пријему рјешења из става 1. овог члана, доноси рјешење о упису ознаке 'у стечају', односно 'у ликвидацији', те упис промјене лица овлашћеног за заступање у личности стечајног, односно ликвидационог управника и рјешење доставља стечајном, односно ликвидационом управнику, Агенцији електронским путем, које објављује на огласној табли суда, док се у главној књизи регистра сачињава забиљешка која садржи назив органа који је донио рјешење, број и датум рјешења и статус поступка.

(3) Кад надлежни орган донесе одлуку о забрани обављања одређене дјелатности, односно послова субјекта уписа, обавезан је по правоснажности одлуке прослиједити ту одлуку електронским путем Агенцији.

(4) Агенција одлуку из става 3. овог члана електронским путем просљеђује надлежном регистарском суду ради уписа у Регистар забране обављања дјелатности.

(5) Надлежни регистарски суд, по пријему одлуке из става 4. овог члана, по службеној дужности, уписује забрану обављања дјелатности у Регистар и електронским путем обавјештава Агенцију, о чему у главној књизи Регистра сачињава забиљешку која садржи назив органа, број и датум одлуке и чињеницу забране конкретне дјелатности.

(6) Забиљешке се уписују у главну књигу Регистра, у дијелу предвиђеном за напомене.

Члан 58а

Уз пријаву за регистрацију стечајне масе подносе се сљедеће исправе:

а) рјешење надлежног суда о обустави стечајног поступка против стечајног дужника и наставку поступка у односу на стечајну масу,

б) рјешење надлежног суда о закључењу стечајног поступка и именовању стечајног управника као лица овлашћеног за заступање стечајне масе,

в) овјерен потпис стечајног управника,

г) лична карта стечајног управника,

д) рјешење надлежног суда о закључењу стечајног поступка, односно изјава стечајног управника дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о окончању свих послова из рјешења о закључењу стечајног поступка, укључујући и окончање намирења повјерилаца у складу са прописом којим се уређује стечајни поступак,

ђ) друге исправе као основ промјене података у Регистру, односно извршене забиљешбе у Регистру.

Члан 59

Ако је посебним законима утврђено давање сагласности, одобрења, увјерења, овлашћења, потврде или других одговарајућих аката, као услов за упис код регистарског суда, уз пријаву за упис у судски регистар, Агенцији се прилажу и ти акти.

Члан 60

Упис у регистар није условљен постојањем акта (рјешења, одобрења или потврде) којима се утврђују техничке и друге карактеристике пословног простора субјекта уписа, односно одобрењем за његово коришћење, осим ако је то утврђено посебним законом.

VI - ОДЛУКЕ НАДЛЕЖНОГ РЕГИСТАРСКОГ СУДА

Члан 61

- (1) У поступку уписа у Регистар суд одлучује рјешењем или закључком.
- (2) Рјешењем се одлучује о захтјеву за упис оснивања и свих промјена података од значаја за правни промет, а које се уписују у судски регистар.
- (3) Закључком суд одлучује о питањима која се односе на управљање поступком.
- (4) Надлежни регистарски суд одбија пријаву за регистрацију уколико оцијени да нису испуњени материјални услови за упис у регистар.
- (5) О захтјеву за упис у регистар одлучује судија појединац, а у другом степену одлучује вијеће састављено од тројице судија.
- (6) У поступку за упис у регистар није дозвољено враћање у пређашње стање.
- (7) Против правоснажног рјешења о упису у Регистар није допуштена ревизија, нити понављање поступка.
- (8) На питања која нису уређена овим законом, а тичу се уписа у Регистар, сходно се примјењују одредбе Закона о парничном поступку.

Члан 62

- (1) Рјешење по захтјеву за упис у Регистар надлежни регистарски суд доноси, по правилу, без одржавања рочишта, у року од два дана од дана уредно запримљене пријаве.
- (2) Изузетно од одредбе става 1. овог члана, суд може заказати рочиште кад оцијени да је то неопходно ради изјашњења или утврђивања одлучујућих чињеница.
- (3) Регистарски суд може и изван рочишта саслушати учесника у поступку и другог лица ако налази да је то потребно ради уноса исправних података у Регистар.

Члан 63

- (1) Рјешење о упису у Регистар и извод издаје се у материјалном и електронском облику на обрасцу који садржи основне податке о субјекту уписа.

(2) Рјешење у материјалном облику садржи назив и печат надлежног регистарског суда, име и презиме судије, датум доношења рјешења и опште и посебне податке утврђене овим законом.

(3) Рјешење у електронском облику садржи електронски потпис у складу са Законом о електронском документу Републике Српске и Законом о електронском потпису Републике Српске, као и назив надлежног регистарског суда, име и презиме судије, датум доношења рјешења и опште и посебне податке утврђене овим законом.

(4) Рјешење о упису субјекта уписа у Регистар садржи МБ који додјељује Агенција, МБС - број који софтвер аутоматски генерише приликом отварања новог досијеа пословног субјекта код суда, ЈИБ додијељен од надлежног пореског органа Републике Српске и царински број, односно порески идентификациони број (ПИБ) за пословне субјекте који се региструју за обављање спољнотрговинског пословања додијељен од Управе за индиректно опорезивање БиХ, ако је прибављен.

(5) Рјешење којим се одбија захтјев или одбацује пријава подносиоца пријаве, или ако се истим рјешава о приједлозима учесника који су међусобно супротни обавезно садржи увод, изреку и образложење и издаје се у материјалном и електронском облику.

Члан 63а

(1) Ако је надлежни регистарски суд по поднесеној е-пријави извршио упис субјекта уписа у Регистар, подносиоцу пријаве електронским путем доставља се:

а) рјешење у форми електронског документа, које је потписано електронским потписом судије са електронским печатом регистарског суда,

б) друга законом прописана документација у форми електронског документа која је потребна ради обављања пословне дјелатности регистрованог субјекта уписа.

(2) Радњом из става 1. овог члана окончава се поступак електронске регистрације субјекта уписа.

(3) Документи из става 1. овог члана издају се подносиоцу пријаве на његов захтјев путем Агенције и у писаном облику, у складу са прописом којим се уређује електронски документ, без захтјева за уплату додатне таксе.

Члан 63б

(1) Ако је регистарски суд уочио одређене недостатке за регистрацију субјекта уписа, регистарски суд закључком налаже да се отклоне ти недостаци у одређеном року и о томе подносиоца пријаве обавјештава електронским путем.

(2) Претходно попуњена е-пријава ће, у циљу отклањања недостатака из става 1. овог члана, бити отворена за измјене.

(3) Након отклањања наведених недостатака и измјена претходно унесених података, подносилац пријаве у поступку електронске регистрације, у року из члана 64. овог закона, може поново електронски потписати и послати е-пријаву.

Члан 64

(1) Закључак се издаје у материјалном и електронском облику и садржи податке из члана 30. ст. 2. и 3. овог закона, као и назив субјекта уписа и предмет пријаве, налог субјекту уписа да у одређеном року, који не може бити краћи од три нити дужи од 15 дана, отклони утврђене недостатке пријаве, односно исправи или прибави одређене исправе од надлежног органа, односно институције, као и правне посљедице непоступања по закључку.

(2) Суд води рачуна да се неправилности из става 1. овог члана отклоне у разумном року.

(3) Уколико подносилац пријаве не отклони утврђене недостатке на које га је суд позвао закључком из става 1. овог члана, суд ће пријаву одбацити.

Члан 65

(1) Подносилац пријаве може повући пријаву за упис у Регистар до доношења правоснажног рјешења.

(2) Кад подносилац пријаве повуче пријаву за упис у Регистар, суд рјешењем обуставља поступак.

VII - ПРАВНА СРЕДСТВА

Члан 66

(1) Против рјешења о упису у Регистар може се изјавити жалба надлежном другостепеном суду, у року од осам дана од дана пријема првостепене одлуке, о чему суд обавјештава Агенцију.

(2) У поступку електронске регистрације, рок за жалбу се рачуна од тренутка пријема рјешења из члана 63а. овог закона, у складу са прописом којим се уређује електронски документ.

(3) Надлежни регистарски суд може измијенити своје рјешење ако су уз жалбу приложени документи и исправе и тиме испуњени сви услови за упис у Регистар.

(4) Право на жалбу има субјекат уписа и лице које за то има правни интерес.

(5) Лице које сматра да су му рјешењем о упису повријеђена права и на закону засновани интереси, а није му достављен препис рјешења, жалбу може поднијети у року од 15 дана од дана објаве рјешења о упису на интернет страници или огласној табли Агенције, а

најкасније у року од 60 дана од дана објављивања уписа у "Службеном гласнику Републике Српске".

(6) Против закључка жалба није допуштена.

Члан 67

(1) Надлежни регистарски суд поводом жалбе може захтјев за упис ријешити другачије у случају да утврди да је жалба основана, а није неопходно проводити допунски поступак и ако се тиме не вријеђају права других лица утемељена на побијаном рјешењу.

(2) Надлежни регистарски суд одбацује неблаговремену, непотпуну или недопуштenu жалбу.

(3) Уколико надлежни регистарски суд не поступи у складу с одредбама ст. 1. и 2. овог члана, дужан је да, у року од три дана, жалбу са списом достави другостепеном суду на одлучивање.

Члан 68

Рјешавајући по жалби, другостепени суд:

а) одбацује жалбу као неблаговремену, непотпуну и недозвољену ако то није учинио регистарски суд,

б) одбија жалбу као неосновану и потврђује рјешење регистарског суда,

в) уважава жалбу и рјешење регистарског суда, укида и, према потреби, предмет враћа на поновни поступак или

г) преиначава рјешење регистарског суда.

Члан 69

(1) Када другостепени суд преиначи првостепено рјешење и прихвати захтјев за упис у регистар, у свом рјешењу одређује садржај уписа у регистар на основу којег ће регистарски суд обавити упис у Регистар.

(2) Када другостепени суд преиначи рјешење о упису првостепеног суда и одбије захтјев за упис у регистар, првостепени суд по службеној дужности или на захтјев лица које има правни интерес доноси рјешење о брисању и брише извршени упис или предлаже ликвидацију субјекта уписа и тај захтјев биљежи у Регистру.

(3) Када другостепени суд укине рјешење првостепеног суда, суд по службеној дужности брише проведени упис.

Члан 70

(1) Другостепени суд преиначава рјешење регистарског суда:

а) ако је регистарски суд погрешно оцијенио исправе, а рјешење суда је засновано искључиво на тим исправама,

б) ако је регистарски суд из чињеница које је утврдио извео неправилан закључак о постојању других чињеница, а на тим чињеницама је засновано рјешење и

в) ако је чињенично стање правилно утврђено, а регистарски суд је погрешно примијенио материјално право.

(2) Другостепени суд у свом рјешењу одређује садржај уписа у регистар на основу којег регистарски суд обавља упис у Регистар.

(3) На основу рјешења којим се одређује упис или одбија захтјев за упис у регистар, регистарски суд, по службеној дужности, уписује у регистар, односно брише упис на начин да доноси ново рјешење о упису података за субјект уписа, а подаци на рјешењу донесеном на основу другостепеног рјешења се сматрају уписаним даном доношења другостепеног рјешења.

Члан 71

(1) Рјешење по жалби доноси се у року од 30 дана.

(2) Рок из става 1. овог члана тече:

а) ако регистарски суд сам рјешава по жалби од дана када је странка поднесе или

б) ако по жалби рјешава другостепени суд од дана када заприми спис регистарског суда са жалбом.

(3) Ако другостепени суд укине рјешење регистарског суда, регистарски суд доноси ново рјешење у року прописаном чланом 10. овог закона.

(4) Одлуку донесену по жалби првостепени суд електронским путем просљеђује Агенцији ради уписа.

Члан 72

(1) Регистровани пословни субјект путем Агенције пријављује надлежном регистарском суду све измјене података од значаја за правни промет у року од 30 дана од дана настанка тих промјена. Сматра се да је измјена настала даном правоснажности одлуке о измјени.

(2) Поред постојећег податка који се мијења, свака измјена обавезних података уноси се у Регистар са датумом извршене измјене.

(3) У случају престанка субјекта уписа, у Регистар се, поред постојећих података, уносе и подаци да је субјект уписа у поступку стечаја или ликвидације.

VIII - БРИСАЊЕ УПИСА У РЕГИСТАР И ЛИКВИДАЦИЈА

1. Брисање неоснованог коначног уписа у Регистар

Члан 73

(1) За брисање из Регистра надлежан је суд који је извршио упис.

(2) Лице које има правни интерес може надлежном регистарском суду поднијети захтјев за брисање неоснованог коначног уписа.

(3) Захтјев из става 2. овог члана подноси се у року од 15 дана од дана објаве рјешења о упису на интернет страници Агенције, а најкасније у року од 60 дана од дана објављивања уписа у "Службеном гласнику Републике Српске".

Члан 74

(1) Надлежни регистарски суд брише неосновани упис на захтјев лица које има правни интерес или по службеној дужности у случају да се у поступку утврди:

а) да је упис извршен без подношења прописане исправе,

б) да су након доношења рјешења о упису прописани други услови за регистрацију пословног субјекта, а пословни субјект је пропустио ускладити исте у прописаном року и

в) у другим случајевима у којима је по закону упис био недопуштен или је накнадно постао недопуштен.

(2) Регистарски суд и лице које има правни интерес могу покренути поступак за брисање неоснованог извршеног уписа најкасније у року од једне године од дана доношења рјешења којим је извршен неосновани упис у судски регистар.

Члан 75

(1) Надлежни регистарски суд, по службеној дужности или по захтјеву лица које има правни интерес, обавјештава субјекат уписа и Агенцију о покренутом поступку брисања, односно о поднесеном захтјеву, уз позив пословном субјекту да се у одређеном року изјасни о захтјеву и/или достави неопходне исправе.

(2) У случају из става 1. овог члана, надлежни регистарски суд заказује рочиште ради утврђивања одлучујућих чињеница на које позива субјект уписа чије се брисање тражи и подносиоца захтјева за брисање субјекта уписа.

(3) Након утврђених чињеница, суд доноси рјешење о брисању коначног уписа, односно одбијању захтјева за брисање или о обустављању поступка.

(4) Неосновани упис брише се по правоснажности рјешења и о брисању донесеном у овом поступку обавјештава се Агенција.

(5) Агенција о брисању неоснованог уписа у регистар обавјештава електронским путем органе утврђене одредбом члана 85. овог закона.

Члан 76

(1) Посебна категорија подносилаца захтјева обухвата:

а) Министарство унутрашњих послова Републике Српске,

б) Управа за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине,

в) Пореска управа Републике Српске.

(2) Лице које припада посебној категорији подносиоца захтјева може покренути поступак брисања субјекта уписа из регистра из следећих разлога:

а) ако су лажне исправе, односно лажне информације коришћене за упис у Регистар,

б) ако су лажне исправе, односно лажне информације коришћене за продужење регистрације,

в) ако се субјекат регистрације користи или је коришћен за организовани криминал.

Члан 77

(1) Поступак по захтјеву за брисање је хитан.

(2) У року од осам дана од дана пријема захтјева за брисање из Регистра, надлежни регистарски суд, уз обавјештење субјекту уписа о поднесеном захтјеву, заказује рочиште за расправу, на које позива субјект уписа чије се брисање тражи и подносиоца захтјева, те по потреби заинтересоване стране.

(3) Обавјештење из става 1. овог члана упућује се на расположиву адресу сједишта субјекта уписа из Регистра за достављање писмена и адресу прибављену и предложену од стране подносиоца захтјева.

(4) Изостанак са рочишта за расправу, односно изостанак писменог изјашњења на захтјев за брисање не спречава суд да донесе рјешење о брисању из регистра субјекта против кога је поднесен захтјев.

(5) Рочиште за расправу по поднесеном захтјеву за брисање надлежни регистарски суд заказује у року прописаном у ставу 1. овог члана, најкасније 30 дана од дана пријема захтјева за брисање.

Члан 78

(1) У случају неуредне доставе захтјева и позива на рочиште за расправу по захтјеву за брисање, суд захтјев и позив за рочиште за расправу објављује у "Службеном гласнику Републике Српске" и на огласној табли суда, два дана од дана обавјештења о неуредној достави.

(2) Уз објављивање позива из става 1. овог члана, суд позива заинтересоване стране да се изјасне о предложеном брисању.

(3) Заинтересоване стране су:

а) повјериоци субјекта уписа,

б) лица која имају правни интерес у субјекту уписа,

в) чланови субјекта уписа и

г) лица овлашћена за заступање субјекта уписа.

(4) Правоснажно рјешење о брисању субјекта уписа се објављује у "Службеном гласнику Републике Српске" и на огласној табли суда.

(5) О покренутом поступку за брисање субјекта уписа се, по службеној дужности, уписује напомена у главну књигу Регистра, а коначно брисање уноси се по правоснажности рјешења о брисању пословног субјекта из Регистра.

(6) У случају брисања неоснованог коначног уписа, којим је извршен упис оснивања пословног субјекта, Регистар садржи списак брисаних субјеката уписа, а оснивач брисаног субјекта уписа не може пријавити за регистрацију нови субјект уписа све док постоје околности које су представљале разлог за брисање, односно посљедице одлука надлежног органа које су претходиле брисању субјекта уписа.

Члан 79

Сви субјекти уписа, без обзира на облик организовања, који не ускладе облик организовања, као и опште акте у складу са одредбама Закона о привредним друштвима и

другим посебним прописима у роковима одређеним законом, брисаће се из Регистра наконведеног поступка ликвидације.

2. Поступак ликвидације

Члан 80

(1) Регистарски суд покреће поступак ликвидације рјешењем, које доноси за све пословне субјекте из члана 79. овог закона који су уписани у Регистар и о томе електронским путем обавјештава Агенцију.

(2) Рјешење из става 1. овог члана објављује се на огласној табли суда, интернет страници и огласној табли Агенције, те се доставља:

- а) ликвидационом дужнику,
- б) власницима капитала пословног субјекта,
- в) Пореској управи Републике Српске,
- г) Управи за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине,
- д) јавним регистрима у којима се налази уписана имовина ликвидационог дужника,
- ђ) другим лицима у складу са прописом којим се уређује ликвидациони поступак.

(3) Регистарски суд у рјешењу из става 1. овог члана позива ликвидационе дужнике да, у року од три мјесеца од дана објаве рјешења, обавијесте регистарски суд о имовини ликвидационог дужника, те да је наведу и позива повјериоце ликвидационих дужника да у истом року пријаве своје потраживање према ликвидационом дужнику и наведу правни основ по којем су та потраживања настала.

Члан 81

(1) Ако суд по истеку рока из члана 80. став 3. овог закона утврди да ликвидациони дужник нема имовине или да је она незнатне вриједности, а нема пријављених потраживања према ликвидационом дужнику, доноси рјешење којим се ликвидациони поступци закључују за све ликвидационе дужнике за које је та претпоставка испуњена и објављује га на огласној табли суда, те обавјештава електронским путем Агенцију, која на својој интернет страници и огласној табли објављује ово рјешење.

(2) Рјешење из става 1. овог члана се доставља:

- а) власницима капитала пословног субјекта,
- б) другим лицима у складу са прописом којим се уређује ликвидациони поступак.

Члан 82

(1) Чланови субјекта уписа из члана 79. овог закона могу у року од три мјесеца од дана објаве рјешења из члана 80. овог закона затражити да им суд, сразмјерно њиховом учешћу у власништву, пренесе остатак ликвидационе масе друштва.

(2) Чланови субјекта уписа из става 1. овог члана којима се пренесе остатак ликвидационе масе одговарају за обавезе субјекта уписа повјериоцима који се појаве након протеча рока из члана 80. став 3. овог закона до висине остатка ликвидационе масе који им је пренесен.

(3) Одговорност према повјериоцима из става 2. овог члана престаје протеклом рока од једне године од дана објаве рјешења из члана 81. став 1. овог закона.

(4) Након протеча рока из става 1. овог члана, суд ће брисати пословне субјекте из члана 79. овог закона из Регистра и о томе ће електронским путем обавијестити Агенцију.

(5) *(брисано)*

Члан 83

(1) Ако регистарски суд утврди да нису испуњени услови за закључење ликвидационог поступка из члана 81. став 1. овог закона, поступак ликвидације ће се наставити у складу са одредбама Закона о ликвидационом поступку.

(2) Прије доношења приједлога за покретање ликвидационог поступка, регистарски суд ће позвати повјериоце који су своје потраживање пријавили или пријављују потраживање да солидарно уплате предужам за покриће трошкова ликвидационог поступка у року од 15 дана.

(3) Уколико повјериоци не уплате предужам у прописаном року, пријаве потраживања ће се одбацити, а поступак ће се окончати у складу са одредбом члана 81. овог закона.

(4) Повјерилац који је предујмио трошкове поступка има право на њихов поврат у поступку намирења из ликвидационе масе. Трошкови се намирују прије намирења потраживања пријављених у ликвидационом поступку.

Члан 84

У поступку брисања субјекта уписа из члана 79. овог закона, по сили закона, повјериоци не сnose трошкове поступка, и нису у обавези уплате аванса.

Члан 84а

(1) Пословни субјект у скраћеном добровољном ликвидационом поступку, у складу са прописом којим се уређује ликвидациони поступак, брише се из Регистра.

(2) Истовремено уз брисање пословног субјекта из Регистра, у Регистар се уносе:

а) лично име, јединствени матични број и адреса власника капитала - ако је физичко лице, односно назив, сједиште и МБ власника капитала - ако је правно лице,

б) неограничена солидарна одговорност лица из тачке а) овог члана за обавезе брисаног пословног субјекта у року од три године након брисања пословног субјекта из Регистра.

IX - ОБАВЕЗНА ОБАВЈЕШТЕЊА

Члан 85

Агенција рјешење о упису субјекта уписа у Регистар доставља:

а) подносиоцу пријаве,

б) административној служби општине, односно града према сједишту субјекта уписа,

в) Привредној комори Републике Српске,

г) Министарству привреде и предузетништва Републике Српске,

д) Министарству спољне трговине и економских односа Босне и Херцеговине и Служби за странце при Министарству безбједности Босне и Херцеговине за субјекте уписа са елементима страног улагања,

ђ) Републичком заводу за статистику,

е) Фонду за пензијско и инвалидско осигурање, према сједишту субјекта уписа ради регистрације,

ж) Управи за индиректно опорезивање, према сједишту субјекта уписа, уколико је субјект уписа регистрован за спољнотрговинско пословање,

з) надлежним регулаторним органима, у складу са посебним прописима који утврђују услове и издају дозволе односно одобрења за обављање појединих дјелатности, ако је субјект уписа регистрован за такву дјелатност и

и) Републичкој управи за инспекцијске послове.

Члан 86

(1) Надлежни регистарски суд који води главну књигу Регистра, на захтјев лица овлашћеног за заступање субјекта уписа односно члана органа управљања пословног субјекта односно надлежног државног органа, дужан је издати извод из Регистра.

Увјерење, односно потврду о чињеницама уписаним у Регистар суд издаје на писмени захтјев заинтересованог лица.

(2) Извод, као и увјерења и потврде из регистра представља јавну исправу.

(3) Увид у исправе и друге акте из збирке исправа субјекта уписа може се извршити ако за то постоји оправдан правни интерес, уз одобрење овлашћеног лица и уз присуство овлашћеног службеника суда.

(4) Захтјеви за издавање јавних исправа из овог члана подnose се Агенцији која их електронским путем просљеђује надлежном регистарском суду, а ове исправе подносиоци захтјева преузимају у Агенцији уз доказ уплате таксе, ако је она посебним прописом предвиђена.

(5) У поступку електронске регистрације захтјев за издавање јавних исправа из овог члана подноси се електронским путем уз доказ о уплати таксе.

(6) Јавна исправа из овог члана издаје се у форми електронског документа и доставља се лицима из става 1. овог члана електронским путем, а по њиховом захтјеву достављају се јавне исправе и у писаном облику путем Агенције, у складу са прописом којим се уређује електронски документ.

Члан 87

(1) Након уписа у Регистар оснивања, статусних и других промјена, као и података од значаја за правни промет субјекта уписа, суд одговарајући упис објављује у "Службеном гласнику Републике Српске", а Агенција на својој интернет страници.

(2) Трошкове објављивања уписа у регистар у "Службеном гласнику Републике Српске" сноси подносилац пријаве.

(3) Текст огласа за објављивање уписа оснивања из става 1. овог члана садржи податке који се уписују у Регистар, осим података који се Законом о заштити личних података сматрају личним подацима.

(4) Текст огласа за објављивање статусних промјена и других промјена података од значаја за правни промет садржи податке који се уписују у Регистар, осим података који се Законом о заштити личних података сматрају личним подацима.

Х - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 88

(1) Успостављање јединствене базе података пословних субјеката који подлијежу судској регистрацији врши Агенција.

(2) Агенција ће преузети податке о постојећим субјектима уписа из досадашњих регистара надлежних судова.

(3) У случају да се приликом преузимања, на основу података и исправа, утврди да неки субјект уписа није активан, Агенција ће позвати субјект уписа на адресу из доступних исправа, односно Регистра да се у року од 30 дана изјасни о статусу, односно да достави потребне податке, односно исправе.

(4) Ако субјект уписа не поступи по тражењу из става 3. овог члана, Агенција ће информацију о субјекту уписа затражити од надлежног пореског органа према сједишту субјекта уписа.

Члан 89

(1) Агенција, у сарадњи са Владом Републике Српске, осигурава софтверски програм, техничку исправност, одржавање и испоруку електронских података главне књиге Регистра и правилно и трајно функционисање ЈИС-а.

(2) У случају нарушавања информационе безбједности, администратор ЈИС-а или друго овлашћено лице Агенције такав случај пријављује Министарству за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво, које о предузетим активностима обавјештава Агенцију.

(3) Свако неовлашћено располагање подацима из ЈИС-а сматра се нарушавањем информационе безбједности.

(4) На сва питања која се односе на информациону безбједност, а која нису регулисана овим законом, примјењују се одредбе прописа којима се уређује информациона безбједност Републике Српске.

(5) Министар правде ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети правилник којим се прописује поступак електронске регистрације из члана 7а. овог закона.

(6) Министар правде ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети правилник којим се прописује коришћење, техничке карактеристике и одржавање електронског дијела регистра из члана 5. став 3. овог закона.

Члан 89а

(1) Поступак електронске регистрације омогућава се за друштва са ограниченом одговорношћу, чији су оснивачи домаћа физичка или правна лица.

(2) Поступак електронске регистрације и резервације пословног имена почеће да се спроводи када се за то стекну технички услови.

(3) Одлуку о испуњености техничких услова из става 2. овог члана, који се односе на почетак електронске регистрације доноси Влада Републике Српске.

Члан 90

Ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о регистрацији пословних субјеката у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", бр. 42/05, 118/09 и 102/12).

Члан 91

Овај закон објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске" и ступа на снагу 1. децембра 2013. године.

Самостални члан Закона о измјенама и допунама
Закона о регистрацији пословних субјеката у Републици Српској

("Сл. гласник РС", бр. 15/2016)

Члан 41

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".